

5. Inne, jeżeli wymagane np. dokumenty upoważniające daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu – dot. podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotów, oświadczenia właściwego organu, zarządu głównego lub innego organu wykonawczego, wyrażające:

- upoważnienie na składanie oferty na realizację określonego zadania publicznego,
- zgodę na zawarcie w imieniu podmiotu składającego ofertę porozumienia z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Oleśnie.
- upoważnienie do dysponowania uzyskanymi funduszami i dokonywania rozliczeń w tym zakresie

6. Odpis statutu.

X. Miejsce i termin oraz sposób złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Oleśnie, ul. Długa 18, 33-210 Olesno
2. Ofertę można składać drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście, drogą elektroniczną na adres email: gops.olesno@poczta.internetdsl.pl [1] wyłącznie na formularzu pn. „TREŚĆ OFERTY” będącym *załącznikiem nr 1* do niniejszego zapytania w terminie **do dnia 5 lipca 2018r.** do godziny 15:00.
3. Oferty, złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W toku badania i oceny ofert Zamawiający, może żądać od oferentów wyjaśnienia dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

XI. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Krystyna Sarat – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Oleśnie

XII. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków.
3. Projekt umowy.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Krystyna Sarat